



### **III. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА КОМПЛЕКСНА НАУЧНА АПАРАТУРА ЗА АНАЛИЗИРАНЕ НА ХИМИЧНИЯ СЪСТАВ НА РАЗЛИЧНИ ОРГАНИЧНИ ОТПАДЪЦИ, АНАЛИЗИ НА ЗАМЪРСИТЕЛИ НА ВОДИ И НА БИОЛОГИЧНО АКТИВНИ ВЕЩЕСТВА ОТ ОТПАДНИ ВОДИ”, В 7(СЕДЕМ) ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

**НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА СЕ ВЪЗЛАГА ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТ „ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ – ВОДИ, ОТПАДЪЦИ, ЕНЕРГИЯ ЗА КРЪГОВА ИКОНОМИКА”, КОЙТО СЕ ИЗПЪЛНЯВА ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“ 2014-2020 СЪГЛАСНО ДОГОВОР BG05M2OP001-1.002-0019**

#### **I. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

##### **1. Възложител**

Възложител по настоящата открита процедура по реда на ЗОП за определяне на изпълнител на обществена поръчка, съгласно чл. 5, ал. 2, т.14 от ЗОП е Директорът на Институт по Органична химия с Център по фитохимия - БАН (ИОХЦФ) София, бенефициент по Договор за БФП № BG05M2OP001-1.002-0019 за създаване на Център за компетентност „ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ – ВОДИ, ОТПАДЪЦИ, ЕНЕРГИЯ ЗА КРЪГОВА ИКОНОМИКА”, по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020. Интернет адрес на Възложителя: <http://www.orgchm.bas.bg>, e-mail за контакти: pda54@abv.bg.

Проектът се осъществява от няколко партньори, между които Водещ партньор е СУ „св.Климент Охридски”, а ИОХ с ЦФ е един от партньорите.

##### **2. Обект на поръчката:**

Обект на настоящата обществена поръчка е изпълнение на „доставка“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Водещ Код на поръчката, съгласно Общ терминологичен речник: 38000000 – Лабораторно, оптично и прецизно оборудване (без стъклени изделия).

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



### 3. Предмет на поръчката

Предметът на обществената поръчка е „Доставка на комплексна научна апаратура за анализиране на **Химичния състав на различни органични отпадъци, анализ на замърсители на води и на биологично активни вещества от отпадни води в 7 (седем) обособени позиции.** Настоящата обществена поръчка се възлага във връзка с изпълнението на проект № BG05M2OP001-1.002-0019 за създаване на Център за компетентност „ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ – ВОДИ, ОТПАДЪЦИ, ЕНЕРГИЯ ЗА КРЪГОВА ИКОНОМИКА” по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020.

Предмет на настоящата поръчка са високо технологични апарати, уникални по своя характер, от които се очаква прецизна работа и получаване на много точни резултати, тъй като те са свързани с опазване на околната среда и чистотата на питейните води и въздух. Чрез тяхното функциониране се обезпечават познанието на комплекс от специфични химични и биологични процеси свързани с опазване здравето на хората. Очакваните високи научни резултати при функциониране на доставената апаратура предпоставят и високите изисквания относно качествените характеристики на тази апаратура и нейното функциониране. Това обуславя високи изисквания относно правата и възможностите на доставчиците на апаратурата да монтират и въведат в експлоатацията доставената апаратура, да обучат персонала на Възложителя за работа с тази високотехнологична апаратура и да осигурят качествено гаранционно обслужване в рамките на гаранционния срок.

В предмета на поръчката се включва изпълнението на следните дейности:

- доставка на комплексната научна апаратура до мястото на доставка;
- монтаж/инсталация и въвеждане в експлоатация на доставената научна апаратура;
- обучение на персонала на Възложителя за работа с доставената научна апаратура;
- гаранционно обслужване на доставената научна апаратура и доставка на необходимите части и материали, в рамките на гаранционния срок. Гаранционният срок на апаратурата следва да **бъде не по-кратък от 1 (една) година**, считано от датата на подписване на протокола за проведено обучение на персонала за работа с апаратурата. (Изискванията към гаранционната отговорност са посочени в т. 6, б. „Г” на раздел II от настоящата документация)

Поръчката е разделена на обособени позиции, които са подробно посочени в Техническата спецификация, която е неразделна част от настоящата документация.

Възложителят разделя поръчката на 7 (седем) обособени позиции, като всеки участник може да участва за една, повече или всички обособени позиции, описани в Техническата спецификация. В нея подробно са описани основните характеристики и минималните изисквания, на които следва да отговаря участник, заявил участие за съответната обособена позиция.

Предвиденото за доставка комплексно оборудване е предназначено за извършването на научно-изследователска, развойна и приложна дейност в изпълнение на проект за създаване на Център за компетентност „ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ – ВОДИ, ОТПАДЪЦИ, ЕНЕРГИЯ ЗА КРЪГОВА ИКОНОМИКА”



Поръчката се осъществява в рамките на проект № BG05M2OP001-1.002-0019 за създаване на Център за компетентност „ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ – ВОДИ, ОТПАДЪЦИ, ЕНЕРГИЯ ЗА КРЪГОВА ИКОНОМИКА” по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.

#### Обособени позиции:

Научната апаратура, предмет на настоящата поръчка, е предназначена за извършване на комплексни анализи на органични отпадъци и синтетични съединения, поради което е групирана в обособени позиции. Този подход предполага формирането на 7 (седем) обособени позиции, съгласно изискванията на чл.46, ал.1 и ал.2 от ЗОП, както следва:

Обособена позиция № 1	„Доставка на апарат за органичен елементен анализ за определяне на С, Н, N, S“
Обособена позиция № 2	„Доставка на апарат за течна хроматография (FPLC) с набор от хроматографски колони“
Обособена позиция № 3	„Доставка на апарат за анализ на повърхностна площ и порометрия“
Обособена позиция № 4	„Доставка на апарат за термичен анализ (TG-DSC/DTA)“
Обособена позиция № 5	„Доставка на газов хроматограф“
Обособена позиция № 6	„Доставка на Раман микроскоп“
Обособена позиция № 7	„Доставка на масспектрометрична система UHPLC-QqTOF“

#### 4. Информация за проекта

Стратегическата цел на Центъра за компетентност е да концентрира научна експертиза, компетенции и необходимата научна инфраструктура за извършване на пазарно ориентирани изследвания, фокусирани към обработка, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане на твърди отпадъци, реализация на енергийно и ресурсно ефективна икономика чрез получаване на възобновяеми и алтернативни източници на енергия, материали и ресурси, стимулиране на иновациите в технологиите за устойчива околна среда и кръгова икономика, развитие и реализация на предприемачеството на младите специалисти в горепосочените направления. Важна задача на Центъра за компетентност е провеждане на изследвания свързани с контрола, пречистването и управлението на водите.

Проектът се реализира от обединение от осем партньора и четири асоциирани партньори с водещ партньор **Софийски университет „Св. Климент Охридски” /водещ партньор/** чрез:

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



Биологически факултет – инициатор и водещ в разработването на проекта /СУ-БФ/, Факултет по химия и фармация /СУ-ФХФ/, Факултет по математика и информатика /СУ-ФМИ/, Физически факултет /СУ-ФЗФ/, Геолого-географски факултет /СУ-ГГФ/ и Научно-изследователски сектор на СУ /НИС-СУ/;

**Университет по архитектура, строителство и геодезия /УАСГ/** чрез Хидротехнически факултет /УАСГ - ХТФ/ и Строителен факултет /УАСГ- СФ/; **Лесотехнически университет – София /ЛТУ/;** **Бургаски университет „Проф. д-р Асен Златаров“ /БУ/;** **Институт по физикохимия „Академик Ростислав Каишев“ при БАН /ИФХ-БАН/;** **Институт по органична химия с център по фитохимия при БАН /ИОХЦФ-БАН/;** **Институт по микробиология „Стефан Ангелов“ при БАН /ИМ-БАН/;** **Фондация „Клийнтех България“ /КТБГ/.**

**Асоциирани партньори в ЦК Clean&Circle са:**

Столична община /СО/ с ОП „Столично предприятие за третиране на отпадъци“ /СПТО/; „Софийска вода“ АД с най-големия си акционер Веолия /СВ/; „Интерпласт БГ“ ЕООД; Енергийна агенция – Пловдив /ЕАП/; Университет Модена – Италия.

## **5. Място на изпълнение на поръчката**

Доставката по всички обособени позиции е на адрес: България, гр. София 1113, ул. „Акад. Г. Бончев“, Бл. 9, сградата на ИОХЦФ.

## **6. Срок на изпълнение на поръчката. Срокове за изпълнение на отделните дейности, предмет на поръчката.**

6.1.Срокът на изпълнение на обществената поръчка е до 9 месеца от сключване на договора за изпълнение - за извършване на доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация, обучение на специалисти за работа с апаратурата, но не по-рано от изпълнение на всички поети от Страните задължения. **Срокът** относно гаранционното обслужване е съгласно сроковете, посочени в техническите предложения на съответните изпълнители.

Предложението на участника относно сроковете за изпълнение на съответните дейности, предмет на настоящата поръчка, следва да е съобразено със следните изисквания:

- Срокът за доставка не може да бъде по-дълъг от 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора. Изпълнителят следва да уведоми с писмо Възложителя за извършване на доставката не по-малко от 6(шест) дни преди датата на доставяне на апаратурата. Доставката се удостоверява с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол. В протокола се определя и датата, на която следва да започне монтажът и инсталацията на апаратурата.
- Срокът за извършване на монтаж, инсталация и пускане в експлоатация на доставеното оборудване не може да бъде по-дълъг от 20 /двадесет/ календарни дни, считано от датата, договорена в приемо-предавателния протокол за извършената доставка на апаратурата. След пускането в експлоатация на апаратурата, същата трябва премине през приемен тест, демонстриращ правилната инсталация и работа на апарата. Монтажът, инсталацията и



пускането в експлоатация на оборудването се удостоверява с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол. В този протокол се посочва и датата, от която следва да започне обучението на персонала на Възложителя.

- Периодът на обучение не може да бъде по-кратък от 10 (десет) работни дни, считано от датата, уговорена в приемо-предавателния протокол за извършен монтаж, инсталация и пускане в експлоатация на апаратурата. Обучението се извършва на указаното от Възложителя място. Обучението се удостоверява с подписването на двустранен протокол.

6.2. Гаранционният срок за доставената апаратура, вкл. всички нейни компоненти, следва да е не по-кратък от 1 (една) година, считано от датата, следваща датата на подписване на двустранния протокол за извършено обучение за работа с апаратурата. Участник, който предлага по-кратка от 1 (една) година безплатна гаранционна поддръжка ще бъде отстранен и няма да бъде допуснат до оценяване.

- Срокът за реакция при възникване на повреда в оборудването не може да бъде по-дълъг от 1 (един) работен ден, считано от датата на получаване от изпълнителя на писменото уведомление на възложителя.
- Срокът за отстраняване на повреда на оборудването на място при възложителя не може да бъде по-дълъг от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаването от изпълнителя на писменото уведомление на възложителя за възникналия проблем.
- Срокът за отстраняване в сервиз на повреда на оборудването не може да бъде по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаването от изпълнителя на писмено уведомление на възложителя.

## 7. Правно основание и мотиви за провеждане на открита процедура

Настоящата обществена поръчка се възлага чрез открита процедура по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Възложителят открива настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 73, ал. 1 от ЗОП с оглед законовата възможност на публичните Възложители да избират свободно открита или ограничена процедура. Откритата процедура е вид процедура за възлагане на обществени поръчки, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. За нерегламентираните в настоящата документация за обществена поръчка условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагането на ЗОП (ППЗОП), както и приложимите национални и международни нормативни актове, с оглед предмета на поръчката.

Мотивът за избора на вида на процедурата се обосновава от факта, че естеството на услугата позволява достатъчно точно да се установят техническите спецификации, финансовата рамка и прогнозната стойност на поръчката, от една страна и от друга – чрез избор на откритата процедура се осигурява най-високо ниво на публичност, прозрачност и свободна конкуренция на всички заинтересовани икономически оператори.



## 8. Прогнозна стойност и финансови условия на поръчката.

8.1. Прогнозната стойност на поръчката е: **1 323 168.45 (един милион триста двадесет и три хиляди сто шестдесет и осем лева и 45 стотинки)** без ДДС, разпределена както следва:

Обособена позиция № 1 „Доставка на апарат за органичен елементен анализ за определяне на C, H, N, S“ – **74895.00 лв. (седемдесет и четири хиляди осемстотин деветдесет и пет лева)** без ДДС.

Обособена позиция № 2 „Доставка на апарат за течна хроматография (FPLC) с набор от хроматографски колони“ – **81851.50 лв. (осемдесети една хиляди осемстотин петдесет и един лева и 50 стотинки)** без ДДС.

Обособена позиция № 3 „Доставка на апарат за анализ на повърхностна площ и порометрия“ – **160 221.95 лв. (сто и шестдесет хиляди двеста двадесет и един лева и 95 стотинки)** без ДДС.

Обособена позиция № 4 „Доставка на апарат за термичен анализ (TG-DSC/DTA)“ – **167800.00 лв. (сто шестдесет и седем хиляди и осемстотин лева)** без ДДС.

Обособена позиция № 5 „Доставка на газов хроматограф“ – **49 650.00 лв. (четиридесет и девет хиляди шестстотин и петдесет лева)** без ДДС.

Обособена позиция № 6 „Доставка на Раман микроскоп“ – **165 500.00 (сто шестдесет и пет хиляди и петстотин лева)** без ДДС.

Обособена позиция № 7 „Доставка на маспектрометрична система UHPLC-QqTOF“ – **623 250.00 (шестстотин двадесет и три хиляди двеста и петдесет лева)** без ДДС

8.2. Посочената прогнозна стойност по обособени позиции представлява изискване към максималния размер на ценовите предложения.

**Внимание! Ценови предложения, които превишават максимално допустимия финансов ресурс по съответните обособени позиции ще бъдат приети като неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя, което е основание за отстраняване от участие в процедурата.**

## 9. Финансиране на обществената поръчка и начин и условия на плащане

9.1. Настоящата поръчка е финансирана със средства от Структурните и инвестиционни фондове на Европейския съюз за изпълнение на проект № BG05M2OP001-1.002-0019 за създаване на Център за компетентност „ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ – ВОДИ, ОТПАДЪЦИ, ЕНЕРГИЯ ЗА КРЪГОВА ИКОНОМИКА“ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020.

9.2. **Схема на плащане по договора за изпълнение на обществената поръчка.**

**Плащането по договора ще се извърши както следва:**

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----





а/ Авансово плащане 30% (тридесет на сто) от стойността на договора платими в 10 (десет) дневен срок след подписване на договора за доставка срещу предоставена от Изпълнителя оригинална данъчна фактура;

б/ Първо междинно плащане 30% (тридесет на сто) от стойността на договора платими в 10 (десет) дневен срок след подписване на приемо-предавателен протокол за извършена доставка от Изпълнителя и представена оригинална данъчна фактура;

в/ Второ междинно плащане 30% (тридесет на сто) от стойността на договора платими в 10 (десет) дневен срок след подписване на приемо-предавателен протокол за извършен монтаж, инсталация и пускане в експлоатация на оборудването и представена оригинална данъчна фактура;

г/ Окончателно плащане 10% (десет на сто) от стойността на договора платими в 10 (десет) дневен срок след подписан протокол за извършено обучение за работа с доставената апаратура от Изпълнителя и представена оригинална данъчна фактура.

9.3. Участниците изготвят своята ценова оферта в лева, без включен ДДС, по реда и начина, указани в настоящата документация. Предложените ценови оферти по предходното изречение следва да включват всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши за изпълнението на поръчката, в т.ч. разходи за доставка на научната апаратура до мястото на доставка; разходи за монтаж/инсталация и въвеждане в експлоатация на доставената научна апаратура; разходи за обучение на персонала на Възложителя за работа с доставената научна апаратура; гаранционно обслужване на доставената научна апаратура и доставка на необходимите части и материали, в рамките на гаранционния срок.

Условията и начинът на плащане, в т.ч. възможностите за авансово плащане, са уредени в проекта на договора за изпълнение на доставката, приложение към настоящата документация.

## 10. Мерки за информация и комуникация

Изпълнителят предприема необходимите мерки за осигуряване на публичност на финансирането от страна на Европейския Съюз на проекта, в рамките на който се осъществява доставката. Тези мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Регламент на Европейския парламент и на Съвета № 1303/2013, включително и в Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията. Изпълнителят се задължава още да спазва изискванията на ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ по отношение на мерките за информация и комуникация, в т.ч. , Наръчника за управление на ОП НОИР, гл.4 Информация и комуникация, по отношение на мерките за информация и комуникация, включително по отношение на публичност и визуализация. Конкретните изисквания са разписани в проекта на договор, неразделна част от настоящата документация.

## II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### A. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ



1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва, като подава оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от възложителя в обявлението, в настоящата документация, в т.ч. в Техническата спецификация и образците на документи с указанията за подготовката им.

2. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за участие. Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с изискванията на чл. 101 от ЗОП, чл. 39 и чл. 47 от ППЗОП.

## **Б. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ**

**1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от следните обстоятелства:**

1.1. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а–159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194–217, чл. 219–252, чл. 253–260, чл. 301–307, чл. 321, 321а и чл. 352–353е от НК;

1.2. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 ДОПК и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. Това правило не се прилага, когато: - се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; - размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година (чл. 54, ал. 3 ЗОП);

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП – когато не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.5. се установи, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 ЗОП).





**2. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при наличието на някое от следните обстоятелства за незадължително отстраняване(чл.55, ал.1, т.1, 3, 4 и 5 от ЗОП):**

2.1.обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 ТЗ, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.3.доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществената поръчка, като основанията по т. 2.4 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи (чл. 55, ал. 1 и 3 ЗОП).

**3. Възложителят отстранява от процедурата участници, включително подизпълнители, за които са налице следните национални ограничения:**

3.1. осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

3.2. нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

3.3. нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

3.4.които не са съобразили забраната на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

3.5.за които е налице свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура(чл. 107, т. 4 от ЗОП).

3.6. обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

3.7.който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията

3.8.който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката

3.9. който е предложил цена за изпълнение на поръчката за дадена обособена позиция по-висока от определената от Възложителя прогнозна стойност на поръчката, съставляваща финансовия ресурс, който Възложителят може да осигури за изпълнение на поръчката. **(В случаите по т. 3.9. участникът ще бъде отстранен за конкретната обособена позиция).**



4. Участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал.1, т.1, 3, 4 и 5 от ЗОП /посочени в т.1 и т.2 по-горе/, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

5. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта (съобр. чл.56, ал.5 ЗОП).

6. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя, в 3-дневен срок от настъпване на някое от основанията по т.1 или на някое от обстоятелствата по т.2 от настоящите указания.

7. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията /обстоятелствата за отстраняване и съответствието с критериите за подбор в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информацията.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата, като представят отделен ЕЕДОП.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.(чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП). Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни (съобр. чл.67, ал.1–3, ал.5 и ал.8, т.1 ЗОП).

8. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват договор (или представят друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението). Договорът/документът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен в копие, съгласно чл.37, ал.4 от ППЗОП.

Договорът/Документът следва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;



- е определен представляващият обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;
- представляващият обединението е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- разпределение на дейностите от предмета на възлаганата поръчка между участниците в обединението, както и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението.
- не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

9. Възложителят **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

## 10. Разяснения

10.1 Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението, документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

10.2. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 (шест) дни преди срока за получаване на оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Разясненията се предоставят чрез публикуване на официалната интернет страница на възложителя, в раздел „Профил на купувача“.

## В. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

### 1. Годност да упражнява определена професия/дейност

За настоящата обществена поръчка Възложителят не поставя изисквания по чл. 60 от ЗОП за доказване на годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейностна участниците в процедурата.

### 2. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.



### **3. Минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците.**

#### **3.1. Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството**

*Минимално ниво:* Участникът трябва да прилага система за управление на качеството в съответствие с изискванията на стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент, с включен обхват на дейностите, свързани с производство и/или доставка и/или монтаж/инсталация и/или сервизно обслужване на апаратура.

Участникът декларира съответствието си с изискването по т. 3.1. чрез попълване на информация в Част IV: Критерии за подбор, раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, поле 1 от ЕЕДОП, като за нейното доказване се представя валиден сертификат, удостоверяващ, че участникът прилага система за управление на качеството в съответствие с изискванията на стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент, като обхватът на сертификата следва да покрива дейностите, предмет на поръчката, а именно доставка, инсталиране, сервизно обслужване на предлаганото лабораторно оборудване и обучение за работа с него. В случай, че срокът на действие /валидност/ на посочения сертификат изтича по време на изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка, участникът следва да представи доказателства, че е предприел действия по подновяването му.

\*Сертификатът по т. 3.1. трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" (ИА"БСА") или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието (ЗНАООС).

*Забележка:* Възложителят, ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участника не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участника трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**При сключването на съответния договор за възлагане на обществената поръчка следва да се представи сертификат за прилагане и поддържане на система за управление на качеството (ISO 9001:2015 или еквивалент).**

*Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*



## Г. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. Участникът, избран за Изпълнител при изпълнение на поръчката следва да се придържа точно към изискванията на обявлението, документацията и приложенията към нея, включително Техническата спецификация, приложимото национално и европейско законодателство, изискванията и правилата на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. , своето Техническо и Ценово предложение.

2. Участникът следва да притежава и представи като неразделна част от техническото предложение за съответната обособена позиция оторизационно писмо или друг еквивалентен документ (договор, пълномощно и др.) издадено от производителя на предлаганата апаратура или от друго упълномощено от него лице, удостоверяващо предоставени на участника права за извършване на монтаж, инсталиране, обучение и осигуряване на гаранционно обслужване за предлаганото научно оборудване. Не се изисква оторизационно писмо за включените в офертата допълващи артикули като компютър, принтер, UPS, генератори на газове и консумативи.

3. Участникът, избран за Изпълнител сключва договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с проекта на договор към настоящата документация, като се задължава да изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя и направеното от него Техническо и Ценово предложение.

4. Участникът, избран за Изпълнител следва да извърши доставка, монтаж, инсталация и пускане в експлоатация на оборудването, както и обучение за работа със същото на минимум 1 (едно) лице, посочено от Възложителя, при спазване изискванията на Възложителя и сключения договор за изпълнение. Доставяното оборудване трябва да е напълно окомплектовано с нужните модули и аксесоари така, че да е готово за експлоатация веднага след монтажа.

5. Изпълнението на договора следва да се осъществява в пълна координация с Възложителя и екипа за организация и управление на проекта. Всички предписания и забележки на Възложителя са задължителни за изпълнителя.

6. Изпълнителят трябва да предвиди и поеме всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката, включително доставката, дейностите по монтаж, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването, разходите по обучението на лицата за работа с него, както и всички дължими данъци, такси и други плащания, съгласно действащото законодателство.

7. Изпълнителят следва да осигури за негова сметка и на негов риск извършването на гаранционната поддръжка и сервиз на доставеното оборудване в рамките на гаранционния срок, на място при възложителя по местоизпълнението на доставката, или при нужда, в надлежен сервиз, посочен от Изпълнителя. Гаранционното обслужване и сервиз обхващат периодично техническо обслужване (минимум една профилактика на година), както и безплатна подмяна на всички износени и/или дефектирали части на доставеното оборудване, както и отстраняване на скрити дефекти на апаратурата в рамките на гаранционния срок.





8. Изпълнителят следва да изготвя, представя и съхранява всички изискуеми отчетни документи, свързани с изпълнението на доставката, съгласно изискванията на ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 и приложимото законодателство. Сроковете са посочени в проекта на договор, неразделна част от настоящата документация.

#### **Д. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА**

1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

2. За всяко трето лице се представя отделен еЕЕДОП с надлежно попълнена информацията по раздел А „Информация за икономическия оператор“ и раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“ от Част II Информация за икономическия оператор“, цялата Част III „Основания за изключване“, както и приложимите полета от Част IV „Критерии за подбор“ на еЕЕДОП, доколкото информацията в тях има отношение към специфичния капацитет на третото лице, който участникът ще използва.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в еЕЕДОП, Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“, както и в приложимите полета от Част IV „Критерии за подбор“.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря нанякое от условията за подбор.

#### **Е. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

1. Когато участникът ще ползва подизпълнител/и, чийто капацитет няма да ползва по отношение на поставените от възложителя критерии за подбор, посочва списък с конкретните подизпълнители в еЕЕДОП, Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор Няма да използва“ и попълва в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле 10) „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ вида и дела (процентно изражение) от поръчката, която възнамерява да възложи на всеки.

2. По отношение на подизпълнителите, чийто капацитет участникът ще ползва във връзка с поставените критерии за подбор, участниците посочват в еЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле 10) „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ конкретните подизпълнители, вида и дела (процентно изражение) от поръчката, който ще възложат на всеки един, ако възнамеряват да използват такива.

За всеки подизпълнител се представя отделен еЕЕДОП, в който се посочва информацията по раздел А „Информация за икономическия оператор“ и раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“ от Част II „Информация за икономическия оператор“, цялата Част III „Основания за изключване“, както и съответната информация в Част IV „Критерии за подбор“ от еЕЕДОП, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който участникът ще използва.



3. По отношение на всички подизпълнители не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. **Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на изпълнителя.**

### III. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Документите за участие в процедурата се представят в една обща запечатана непрозрачна опаковка.

1.1. Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, както и документите по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП с опис на представените документи (за съответната обособена позиция), а също и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ (съдържащ ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП за съответната обособена позиция).

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от обявлението и документацията, може да доведе до **отстраняването** му.

1.2. Офертите на участниците трябва да са валидни в срок – **б (шест) месеца**, от датата, която е посочена като дата на получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от участие в процедурата за съответната обособена позиция. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до сключване на договор. Участник, който не удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на Възложителя в определения в поканата срок, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане.

**1.3. Внимание! Когато се участва за повече от една обособена позиция, Техническо предложение се представя по отделно за всяка обособена позиция, за която участникът кандидатства. Участниците представят толкова технически предложения, за колкото обособени позиции кандидатстват.**

Техническо предложение, което **не съдържа и не покрива минималните технически изисквания** на Възложителя, заложили в настоящата документация и в техническата спецификация (за съответната обособена позиция) не се допуска до оценка и се отстранява.

**Внимание! Участник, чието Ценово предложение надвишава прогнозната стойност на поръчката (за съответната обособена позиция) не се оценява и се отстранява от участие!**

Подробно описание и указания за попълване на ЕЕДОП, на Техническото и Ценовото предложение се съдържат в р.VI.ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ, неразделна част към настоящата документация.

2. Желаетелите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка **подават лично или чрез упълномощено лице офертите си** в деловодството на Институт по органична химия с



Център по фитохимия - БАН, на адрес: гр. София, ул. „Акад. Г. Бончев”, бл. 9, всеки работен ден от **09:00 ч. до 17:30 ч.**, включително на датата, посочена като краен срок за подаване на офертите в обявлението за обществената поръчка.

### **3. Провеждане на процедурата**

#### **А) Разглеждане, оценка и класиране на офертите**

Възложителят провежда процедурата, когато има получена поне една оферта до крайния срок за представяне на офертите, определен в обявлението за обществената поръчка.

След изтичането на срока за получаване на оферти за участие възложителят назначава комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП със заповед по чл.51 ППЗОП.

Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди ново определения час.

Комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП започва работа след получаване на представените оферти за участие и протокола по чл. 48, ал.6 от ППЗОП.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията осъществява своята дейност при условията на ЗОП и ППЗОП.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия и критерия за възлагане.

Комисията изготвя протокол и доклад за резултатите от работата си съгласно ППЗОП и ЗОП.

#### **Б) Класиране и определяне на Изпълнител/прекратяване на процедурата.**

В 10-дневен срок от утвърждаване на Доклада на комисията, възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

В тридневен срок от издаването, Решението се изпраща на участниците, като в него се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

Решението се изпраща по реда и по начините, посочени в чл. 43, ал. 2 – 4 от ЗОП.

#### **В) Сключване на договор за възлагане на изпълнението**

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение с участника/ участниците, определен/и за изпълнител/и. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 ЗОП и/или са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата(чл.112, ал. 4, предл. второ от ЗОП).

Договорът/договорите за възлагане се сключва/т с участника/участниците, определен/и за изпълнител/и не по-рано от изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител/и. (сравн. чл.112, ал.6 от ЗОП). При сключване на договора класираният участник представя документите по чл. 67, ал.6 ЗОП.



При подписване на договор изпълнителят представя Гаранция за изпълнение в размер на 5%(пет процента) от стойността на съответния договор, която да обезпечи изпълнението на поръчката. Гаранцията се предоставя *в една от следните форми:*

- парична сума, преведена по банкова сметка:

Институт по органична химия с Център по фитохимия при БАН, както следва:

БАНКА БНБ, IBAN: BG81 BNBG 9661 3300 1321 01;

- банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал в полза на възложителя. Срокът на валидност на представената банкова гаранция за изпълнение на договора следва да е 30 дни след изтичане срока на договора. Банковата гаранция за изпълнение трябва да бъде безусловна, неотменяема и изискуема при първо писмено поискване от възложителя, в което е посочено, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.
- застраховка, която обезпечавя изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията под формата на застраховка трябва да съдържа всички условия в полза на възложителя, отнасящи се до банковата гаранция.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията трябва да е представена в оригинал към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Възложителят освобождава паричната гаранция по този раздел, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

В случай на възникване на обстоятелствата по т. 6 от Раздел I, Изпълнителят се задължава да удължи срока на банковата гаранция за добро изпълнение или да внесе по сметката на Възложителя нова гаранция за изпълнение на договора, съобразена със срока на договора.