Политика за информационна сигурност

Съдържание

Информация за документа

URL на документа: https://orgchm.sharepoint.com/sites/allcompany

Код на документа: ITP-04
Версия на документа: 1.0
Одобрена от: директора на ИОХЦФ
Дата на одобрение: 17.01.2022 г.
Дата на публикуване: 17.01.2022 г.
Дата на последен преглед: 15.12.2021 г.
Контакт за връзка и обмен на информация: itsupport@orgchm.bas.bg
Разработен от звеното за ИТ услуги (Антон Ангелов, Георги Гергинов, Владимир Димитров, Светлана Симова)

1. Въведение

Информационната сигурност е термин, който се отнася за политики, процедури и проверки, които се прилагат, за да се осигури цялостност, поверителност и правно съответствие в контекста на събирането, обработването и съхранението на информацията. Тя регламентира защитата на информацията и информационните системи от неупълномощен достъп, разкриване, разрушаване, кражба или промяна.

2. Цел

Поради необходимостта от защита на:

- репутацията на ИОХЦФ;
- правото на неприкосновеност на личния живот;
- правата на интелектуалната собственост на ИОХЦФ

и осигуряване спазването на законовите задължения се формулират следните цели на настоящата политика:

2.1. Да се гарантира, че информационната инфраструктура OrgChmNet е защитена по най-подходящ начин;

2.2. Да се гарантира, че всички потребители са запознати с ИТ политиките и ги прилагат при използването на ИТ ресурсите на ИОХЦФ;

2.3. Да се осигури надеждна ИТ среда за нормална работа на потребителите;

2.4. Да се защитят информационните ресурси на ИОХЦФ от евентуални загуби при нарушаване на работоспособността на информационната инфраструктура ;

2.5. Да се гарантира, че информацията, която не се използва се унищожава по подходящ начин, в зависимост от регламентираните изисквания.

3. Обхват

Тази политика се прилага за всеки, който използва ИТ ресурсите и услугите на информационната инфраструктура на ИОХЦФ (OrgChmNet).

Използването на тези ресурси включва както локалния, така и отдалечения достъп до тях, от компютри или електронни устройства, които не са собственост на ИОХЦФ.

4. Основни принципи на информационната сигурност

В контекста на настоящата политика се прилагат следните принципи:

4.1. Информацията може да се защити само чрез прилагане на всички политики на ИОХЦФ;

4.2. Всеки потребител е отговорен за прилагането на ИТ политиките на ИОХЦФ, както и всички валидни нормативни документи от българското и европейското законодателство;

4.3. Всеки информационен актив има собственик, който отговаря за правилното използване на този актив, както и за осигуряване на подходяща защита на този актив;

4.4. Информацията се класифицира в зависимост от определените нива на риск за ИОХЦФ;

4.5. Всеки потребител с предоставен достъп до информация в мрежата на ИОХЦФ е отговорен за нейната обработка в съответствие с определената класификация;

4.6. Осигурява се поддържане на целостта (интегритета) на информацията;

4.7. Информацията се поддържа защитена от неправомерен достъп.

5. Класификация на информацията

5.1. Всички ресурси, които участват в създаването, обработването, съхраняването, пренасянето и унищожаването на информацията се класифицират, като към тях се прилагат подходящи механизми за защита, съответстващи на идентифицираните за ИОХЦФ заплахи;

5.2. Информацията, която съдържа лични данни се съхранява, обработва и разпространява съгласно Закона за личните данни;

5.3. В зависимост от риска, информацията на ИОХЦФ се класифицира на три нива:

Ниво	Риск за ИОХЦФ	Описание
Ниво 0	Нисък	При спазване на стандартните правила за авторски права информация с класификация *ниво 0* може да се разпространява без ограничения. Ниво 0 обхваща открита и общодостъпна информация, която носи минимален или никакъв предвидим риск от злоупотреба, в съответствие с приложимите правила и процедури за публично оповестяване, например информация публикувана на интернет страниците на ИОХЦФ. *Ниво 0* позволява анонимно използване на информацията и липсват средства за защита на поверителността ѝ. Оповестяването на информация с класификация *ниво 0* не е ограничено.
Ниво 1	Среден	Споделянето на информация с класификация *ниво 1* е ограничено само до персонала на ИОХЦФ. Информацията в тази категория може да се разпространява широко в ИОХЦФ, но не и извън нея; Информационни данни с класификация *ниво 1* могат да се използват и когато информацията е необходима за осведомяване на организации, в договорни отношения с ИОХЦФ, както и за партньори от научния сектор; Информацията с класификация *ниво 1* може да се споделя с партньорски организации в рамките на научния сектор, но не и чрез обществено достъпни канали; Изискванията към информационните и комуникационните системи са: • Достъпът до точно определени обекти ще бъде разрешаван на точно определени ползватели; • Използването на информация от *ниво 1* се контролира от системата за достъп. Потребителите трябва да се идентифицират, преди да изпълняват някакви действия,

		като за установяване на идентичността се използва защитен механизъм от типа идентификатор/парола. Няма изисквания за доказателство за идентичността при регистрация; • Идентифициращата информация трябва да бъде защитена от нерегламентиран достъп; Примери: Учебни материали; Данни от проучвания;
Ниво 2	Висок	Разпространението на информация с класификация *ниво 2* е разрешено само за определени служители на ИОХЦФ, с дефинирано уточнение за ограниченията на достъпа до такава информация; Информацията класифицирана на *ниво 2* изисква по-висока защита за ефективен обмен, тъй като носи рискове свързани с неприкосновеността на личния живот, с операции в ИОХЦФ или репутацията му, ако се споделя извън ИОХЦФ; За защита и/или да предотвратяване на допълнителни щети, информацията с класификация *ниво 2* може да се споделя единствено в рамките на ИОХЦФ и с потребители или клиенти, задължително имащи право и запознати с нея. Служителите, генериращи такива данни, имат правото да определят допълнителни граници на споделянето, които трябва да се спазват; Изискванията към информационните и комуникационните системи са идентични с тези за предишното ниво. Примери Данни за персонала; Данни за студенти и аспиранти; Финансови данни;

Vanya Bogdanova Kurteva-Lukanova

Digitally signed by Vanya Bogdanova Kurteva-Lukanova
Date: 2022.01.17 15:47:53 +02'00'